

Ninh Thuận, ngày tháng 7 năm 2022

Số: /BC-VP

BÁO CÁO
công tác phòng, chống tham nhũng tháng 7 năm 2022

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng tháng 7 năm 2022 như sau:

I. Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) tháng 7

1. Kết quả thực hiện công tác PCTN

- Báo cáo Kết quả thực hiện Chỉ thị 37 - CT/TU ngày 11/5/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan Nhà nước và chính quyền các cấp; Báo cáo sơ kết công tác thi đua, khen thưởng; Báo cáo công tác dân vận chính quyền; Báo cáo sơ kết công tác thi đua khen thưởng của Khối thi đua cơ quan tham mưu tổng hợp; Báo cáo về sơ kết tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm năm 2022; Báo cáo công tác kỷ luật, kỷ cương hành chính 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2022; Báo cáo về sơ kết 05 năm thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII gắn với việc thực hiện Kế hoạch số 92-KH/TU ngày 21/02/2018 của Tỉnh ủy. Báo cáo kết quả thực hiện Đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo, quản lý cấp phòng; Thông báo kết quả cuộc họp về hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP chuyển sang ký hợp đồng lao động theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP.

- Tham mưu hoàn thiện hồ sơ rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo Ban, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh nhiệm kỳ 2021-2026; giới thiệu quy hoạch cán bộ, nhiệm kỳ 2026-2031 và và định hướng nhiệm kỳ kế tiếp theo quy định.

- Ban hành văn bản về quá trình diễn biến tiền lương chuyển xếp lương ngạch chuyên viên cao cấp năm 2021 theo nội dung Văn bản số 1664/SNV-QLNS ngày 07/6/2022 của Sở Nội vụ.

- Tổ chức Hội nghị sơ kết công tác thi đua khen thưởng của Khối thi đua cơ quan tham mưu tổng hợp 6 tháng đầu năm 2022.

- Hoàn thiện hồ sơ trình cấp có thẩm quyền xét khen thưởng sơ kết 03 năm thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019-2025.

- Quản lý tốt kinh phí, phương tiện hoạt động của Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh theo dự toán ngân sách được duyệt. Thanh toán các chế độ cho CBCCNLĐ cơ

quan theo quy định. Tiếp tục thực hiện quy trình thủ tục đấu thầu, đầu tư trang bị phòng họp trực tuyến Thường trực HĐND tỉnh. Báo cáo công khai tài chính 6 tháng đầu năm 2022.

- Công tác cải cách hành chính được Văn phòng triển khai có hiệu quả và thường xuyên cải tiến, đổi mới trong các hoạt động của cơ quan, nhất là tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động.

- Trong tháng cơ quan không xảy ra tham nhũng, người đứng đầu cơ quan, tổ chức luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc phòng, chống tham nhũng, thường xuyên quan tâm sâu sát, ngăn ngừa không để xảy ra.

- Tham mưu ban hành kế hoạch tiếp công dân định kỳ hàng tháng của ĐBQH, Thường trực HĐND, duy trì tiếp công dân tại Trụ sở Ban tiếp dân tỉnh và tại cơ quan, giúp ĐBQH, Thường trực, các Ban HĐND tỉnh tiếp công dân, tiếp nhận và tham mưu xử lý đơn khiếu nại, tố cáo của công dân đảm bảo theo quy định pháp luật.

2. Đánh giá chung

Tháng 7, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh đã tích cực thực hiện tốt công tác PCTN, công khai, minh bạch trong hoạt động, minh bạch thu nhập, tài sản của cán bộ, công chức và người lao động; thực hiện tốt công tác cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động, điều hành; bám sát chủ chương, Nghị quyết của Đảng và pháp luật của Nhà nước, các chương trình, kế hoạch đã ban hành tăng cường công tác quản lý công chức và người lao động cơ quan thực hiện tốt công tác PCTN; không có đơn thư khiếu nại, tố cáo nội bộ phải xem xét giải quyết; CBCCNLĐ cơ quan hoàn thành tốt nhiệm vụ, không có biểu hiện tham nhũng, hách dịch, những nhiễu trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 8

1- Tiếp tục thực hiện các quy trình, thủ tục đầu tư trang thiết bị Phòng họp trực tuyến Thường trực HĐND tỉnh; thực hiện quy trình xin bổ sung kinh phí sửa chữa xe ô tô, mua sắm tài sản theo quy định pháp luật, đảm bảo công khai, minh bạch, phục vụ các hoạt động của Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh, Văn phòng.

2- Chuẩn bị điều kiện kinh phí, phương tiện, cơ sở vật chất phục vụ tốt hoạt động của Đoàn ĐBQH, Thường trực HĐND và các Ban HĐND tỉnh. Nâng bậc lương thường xuyên cho cán bộ, công chức và người lao động cơ quan theo quy định. Tăng cường công tác quản lý, điều hành về công khai, minh bạch hoạt động tài chính của cơ quan; bảo đảm sử dụng nguồn ngân sách được cấp đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

3- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về phòng chống tham nhũng.

4- Tiếp tục thực hiện tốt Quy định số 101-QĐ/TW, ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt.

5- Thực hiện tốt công tác tổ chức cán bộ, quản lý, sử dụng công chức, người lao động; nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính; thi đua, khen thưởng.

6- Duy trì và thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tham mưu xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh của công dân.

7- Phát huy dân chủ ở cơ sở, vai trò giám sát của các tổ chức đoàn thể và Ban Thanh tra nhân dân cơ quan; phát hiện và kịp thời ngăn chặn các biểu hiện tiêu cực trong các hoạt động của cơ quan./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- BTV Đảng ủy;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Lưu: VT.

**KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Trương Minh Vũ